



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 87 บัญญัติให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบล จะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดนั้น

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว เป็นงบประมาณที่จัดทำขึ้น โดยเปรียบเทียบจากงบประมาณรายจ่ายของปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จะเป็นข้อบัญญัติงบประมาณที่เป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

สารบัญ

ส่วนที่ 1 คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	หน้า
- คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	2
- คำแถลงงบประมาณรายรับ	4
- คำแถลงงบประมาณรายจ่าย	5
- รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	6
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
- บันทึกหลักการและเหตุผล	14
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่ายแยกตามแผนงาน	
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	24
- รายงานงบประมาณรายรับ	26
- รายละเอียดงบประมาณรายรับ	29
- รายงานงบประมาณรายจ่าย	37
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566	1-139
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตารางแยกตามแผนงาน	1-30
ภาคผนวก	
- สำเนารายงานการประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 /2565 วันที่ 3 สิงหาคม 2565	
- สำเนาบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	
- สำเนารายงานการประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 /2565 วันที่ 15 สิงหาคม 2565	
- เอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 25,556,597.04 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 19,861,564.25 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,817,741.03 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 11,686.40 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 12 โครงการ รวม 1,448,152.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 27,433,817.82 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	758,841.39 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	28,028.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	86,761.56 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	542,834.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,650.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,642,532.37 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,373,170.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 21,910,699.42 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,850,310.58 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,098,387.03 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,114,651.81 บาท
งบลงทุน	จำนวน	178,200.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	669,150.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 419,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	758,841.39	710,000.00	911,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	28,028.50	5,900.00	15,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	86,761.56	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	542,834.00	300,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,650.00	3,000.00	3,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,418,115.45	1,118,900.00	1,429,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,642,532.37	12,881,100.00	13,620,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,642,532.37	12,881,100.00	13,620,100.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	11,373,170.00	14,000,000.00	15,050,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,373,170.00	14,000,000.00	15,050,000.00
รวม	27,433,817.82	28,000,000.00	30,100,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,850,310.58	9,835,700.00	9,692,225.00
งบบุคลากร	8,098,387.03	9,994,200.00	11,275,740.00
งบดำเนินงาน	4,114,651.81	6,407,600.00	5,239,035.00
งบลงทุน	178,200.00	1,047,500.00	3,049,000.00
งบเงินอุดหนุน	669,150.00	715,000.00	844,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,910,699.42	28,000,000.00	30,100,000.00

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
รายละเอียดรายจ่ายบางรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามมาตรา 35(ที่ตัดจ่ายจากเงินรายได้)

(1) งบบุคลากร(ฝ่ายประจำ)	9,197,580.00
เงินเดือนพนักงาน	6,249,960.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	84,000.00
เงินประจำตำแหน่ง	294,000.00
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,449,080.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	120,540.00
เงินอื่นๆ	-
(2) ค่าตอบแทน	822,000.00
ค่าเช่าบ้าน	588,000.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	34,000.00
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)	200,000.00
(3)งบกลาง	434,625.00
เงินสมทบทุนประกันสังคม	128,485.00
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	301,000.00
เงินกองทุนทดแทน	5,140.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	10,454,205.00

หมายเหตุ

1.การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป	34.73
2.คิดจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567	
เงินรายได้	15,050,000.00
เงินอุดหนุนทั่วไป	15,050,000.00
รวม	30,100,000.00
3. โดยคิดจากบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5	10,454,205.00

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

รายละเอียดรายจ่ายบางรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารกิจการของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงสร้างพื้นฐานคิดเป็นร้อยละ

งบลงทุน

- ค่าครุภัณฑ์

- โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง 19,000.00

- รถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน 1,000,000.00

รวมงบลงทุนครุภัณฑ์ 1,019,000.00

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 โครงการ

โครงการวางท่อเมนประปาจากบ้านสระเตยน้อย หมู่ที่ 3 ถึงบ้านมะขามเฒ่า หมู่ที่ 1 -2 497,100.00

- ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 โครงการ

ก่อสร้างท่อเหลี่ยมบริเวณหลังสระวัดบ้านคลอง(คลองสายบัว) 237,100.00

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางกรวิกา จัดูรัส ถึงบ้านนางสาวกชพร นพกุลโรตม 234,300.00

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไหล่ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 2 บ้านมะขามเฒ่า 208,500.00

ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ 5 จากบ้านนายฉลาด ดวงจิต ถึงสะพานข้ามคลอง 343,300.00

ปรับปรุงท่อระบายน้ำจากท่อกลมเป็นท่อเหลี่ยม 302,300.00

ปรับปรุงท่อระบายน้ำเป็นท่อบล็อกคอนกรีตหมู่ที่ 4 บ้านสระเตยใหญ่ 207,400.00

รวมงบที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 2,030,000.00

รวมงบลงทุนทั้งสิ้น 3,049,000.00

หมายเหตุ

1. คิดเป็นร้อยละของครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 10.13

บัญชีสรุปรายงานการตั้งจ่ายหมวดเงินอุดหนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	แผนงาน	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
1	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00
2	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านหมี่ตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาฯ	10,000.00
3	แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านหมี่โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000.00
4	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการจัดงานประเพณีเทศกาลของดีบ้านหมี่ ประจำปี 2567	30,000.00
5	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการสนับสนุนการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชประจำปี 2567 (จังหวัดลพบุรี)	28,000.00
6	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการสนับสนุนการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชประจำปี 2567 (อำเภอบ้านหมี่)	5,000.00
7	แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	โครงการส่งเสริมสนับสนุนและการบริหารจัดการหมู่บ้านชุมชนโดยคณะกรรมการหมู่บ้าน	105,000.00
รวมทั้งสิ้น			218,000.00

รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินอุดหนุน)	11,834,779.35
ข้อมูล ณ 21 กรกฎาคม 2566	
ยอดรวมงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้	30,100,000.00
คิดเป็นร้อยละ	1.84

*** ไม่รวมเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านสระเตย จำนวน 486,000 บาท***

*** ไม่รวมเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 140,000 บาท***

บัญชีสรุปรายงานการตั้งจ่ายตามข้อ 7 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	แผนงาน	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
1	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.หนองทรายขาว ร่วมกับหมู่บ้าน ตำบลหนองทรายขาว	130,000.00
2	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขัน กีฬาภายในตำบลหรือสนับสนุนการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น	30,000.00
3	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการ Big Cleaning Day	10,000.00
4	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการถนนสวย ปลอดภัย ไร้อุบัติเหตุ	10,000.00
5	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการบริหารจัดการขยะ อบต.หนอง ทรายขาว ไร้ขยะอย่างยั่งยืน	20,000.00
6	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการอบต.สัญจรพบประชาชน	30,000.00
7	แผนงานการศึกษา	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	10,000.00
8	แผนงานสาธารณสุข	โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	30,000.00
9	แผนงานสาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า	37,000.00
10	แผนงานสังคมสงเคราะห์	โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริม อาชีพภายในตำบลหนองทรายขาว	15,000.00
11	แผนงานเกษตรและชุมชน	โครงการบริหารจัดการจัดเก็บขยะมูล ฝอยและการบริหารจัดการคัดแยกขยะ ก่อนทิ้ง ตำบลหนองทรายขาว	200,000.00
12	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	โครงการจัดประชุมประชาคม หมู่บ้าน/ ตำบลหนองทรายขาว	10,000.00

บัญชีสรุปรายงานการตั้งจ่ายตามข้อ 7 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	แผนงาน	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
13	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	โครงการจัดอบรมวิชาชีพผู้ด้อยโอกาสและสตรีมีครรภ์ในตำบลหนองทรายขาว	10,000.00
14	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	10,000.00
15	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านวิชาชีพ กศน.	10,000.00
16	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	โครงการอบรมเยาวชนและกลุ่มเสี่ยงต่อต้านยาเสพติด.	20,000.00
17	แผนงานการเกษตร	โครงการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	20,000.00
18	แผนงานการเกษตร	โครงการคลองสวยน้ำใสคืนชีวิตใหม่ไร้น้ำขยะและกำจัดผักตบชวาในแม่น้ำลำคลอง	15,000.00
	รวมทั้งสิ้น		417,000.00

รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ข้อมูล ณ 21 กรกฎาคม 2566

11,834,779.35

ยอดรวมงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้

30,100,000.00

คิดเป็นร้อยละ

3.52

การตั้งงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ลำดับที่	แผนงาน	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
1	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประชาชนและกลุ่มองค์กร	200,000.00
2	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000.00
3	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00
4	แผนงานสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00
5	แผนงานการศึกษา	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00
	<u>รวมทั้งสิ้น</u>		<u>290,000.00</u>

รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ข้อมูล ณ 21 กรกฎาคม 2566

21,696,944.35

ยอดรวมงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้

30,100,000.00

คิดเป็นร้อยละ

1.34

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายและงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(บาท)	ร้อยละ
1	งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	30,100,000.00	100.00
2	รายจ่ายประจำ	27,051,000.00	89.87
	<u>ประกอบด้วย</u>		
	1.งบกลาง	9,692,225.00	32.20
	2.งบบุคลากรฝ่ายประจำ	9,197,580.00	30.56
	3.งบบุคลากรฝ่ายการเมือง	2,078,160.00	6.90
	4.งบดำเนินงาน	5,239,035.00	17.41
	5.งบรายจ่ายอื่น	-	-
	6.งบเงินอุดหนุน	218,000.00	0.72
	7.งบเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสระเตย(อาหารกลางวัน)	486,000.00	1.61
	8.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	140,000.00	0.47
3	งบลงทุน		
	<u>ประกอบด้วยครุภัณฑ์/ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	3,049,000.00	10.13
	- โน้ตบุ๊ก จำนวน 1เครื่อง	19,000.00	0.06
	-รถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน	1,000,000.00	3.32
	-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างรวม 7 โครงการ	2,030,000.00	6.74
	รวมงบลงทุนทั้งสิ้น	3,049,000.00	10.13
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	30,100,000.00	100.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,013,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,664,155
แผนงานสาธารณสุข	344,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	755,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,200,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	185,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	273,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,680,680
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	1,141,960
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,692,225
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,100,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,692,225	9,692,225
งบกลาง		9,692,225	9,692,225

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,240,820	429,240	1,815,300	396,000	7,881,360
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,078,160	0	0	0	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,162,660	429,240	1,815,300	396,000	5,803,200
งบดำเนินงาน		1,631,900	188,000	225,000	48,000	2,092,900
ค่าตอบแทน		518,000	60,000	100,000	48,000	726,000
ค่าใช้สอย		673,000	128,000	100,000	0	901,000
ค่าวัสดุ		130,000	0	20,000	0	150,000
ค่าสาธารณูปโภค		310,900	0	5,000	0	315,900
งบลงทุน		0	0	0	19,000	19,000
ค่าครุภัณฑ์		0	0	0	19,000	19,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	0	0	20,000
รวม		6,892,720	617,240	2,040,300	463,000	10,013,260

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		70,000	40,000	110,000
ค่าตอบแทน		20,000	0	20,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	40,000	90,000
	รวม	70,000	40,000	110,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		851,340	391,680	1,243,020
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		851,340	391,680	1,243,020
งบดำเนินงาน		385,000	550,135	935,135
ค่าตอบแทน		72,000	0	72,000
ค่าใช้สอย		283,000	315,585	598,585
ค่าวัสดุ		30,000	234,550	264,550
งบเงินอุดหนุน		0	486,000	486,000
เงินอุดหนุน		0	486,000	486,000
รวม		1,236,340	1,427,815	2,664,155

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		204,000	204,000
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		74,000	74,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน		140,000	140,000
เงินอุดหนุน		140,000	140,000
รวม		344,000	344,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		648,720	0	648,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		648,720	0	648,720
งบดำเนินงาน		92,000	15,000	107,000
ค่าตอบแทน		72,000	0	72,000
ค่าใช้สอย		20,000	15,000	35,000
รวม		740,720	15,000	755,720

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	200,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	200,000
งบลงทุน		1,000,000	1,000,000
ค่าครุภัณฑ์		1,000,000	1,000,000
รวม		1,200,000	1,200,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน		125,000	125,000
เงินอุดหนุน		125,000	125,000
รวม		185,000	185,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		0	170,000	30,000	200,000
ค่าใช้สอย		0	160,000	30,000	190,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	0	63,000	73,000
เงินอุดหนุน		10,000	0	63,000	73,000
รวม		10,000	170,000	93,000	273,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,150,680	0	1,150,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,150,680	0	1,150,680
งบดำเนินงาน		500,000	0	500,000
ค่าตอบแทน		77,000	0	77,000
ค่าใช้สอย		243,000	0	243,000
ค่าวัสดุ		180,000	0	180,000
งบลงทุน		0	2,030,000	2,030,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,030,000	2,030,000
รวม		1,650,680	2,030,000	3,680,680

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		25,000	15,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	15,000	35,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
รวม		25,000	15,000	40,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		351,960	351,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		351,960	351,960
งบดำเนินงาน		790,000	790,000
ค่าใช้จ่าย		170,000	170,000
ค่าวัสดุ		200,000	200,000
ค่าสาธารณูปโภค		420,000	420,000
รวม		1,141,960	1,141,960

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว และโดยอนุมัติของ นายอำเภอบ้านหมี่

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป
 ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,100,000 บาท
 ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,100,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,013,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,664,155
แผนงานสาธารณสุข	344,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	755,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,200,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	185,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	273,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,680,680
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	1,141,960
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,692,225
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,100,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาวมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 ก.ย. 2566

(ลงนาม) พ.ต.อ. 

(ธนศักดิ์ ปานแย้ม)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อนุมัติ

(ลงนาม) 

(นายณภัทร เอ็มอ่อน)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านหมี่

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	9,072.00	2,658.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	93.62	752,403.39	700,000.00	28.57 %	900,000.00
ภาษีป้าย	4,316.00	3,780.00	5,000.00	20.00 %	6,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	13,481.62	758,841.39	710,000.00		911,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	236.75	308.75	500.00	1,700.00 %	9,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	100.00	140.00	500.00	-60.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	26,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	31.75	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	400.00	388.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	2,000.00	-85.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	110.00	120.00	0.00	100.00 %	700.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	40.00	500.00	-60.00 %	200.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,846.75	28,028.50	5,900.00		15,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	103,461.75	86,761.56	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	103,461.75	86,761.56	100,000.00		100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	558,290.00	542,834.00	300,000.00	33.33 %	400,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	558,290.00	542,834.00	300,000.00		400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	6,590.00	1,650.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	6,590.00	1,650.00	3,000.00		3,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	422,637.14	624,382.12	450,000.00	11.11 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,764,591.14	10,062,786.05	8,500,000.00	3.53 %	8,800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,356,365.71	1,501,977.92	1,215,500.00	20.49 %	1,464,500.00
ภาษีสรรพสามิต	39,645.15	44,803.32	50,000.00	-20.00 %	40,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,284,258.83	2,069,536.13	2,300,000.00	2.17 %	2,350,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	47,022.75	45,020.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	12,613.73	19,659.43	15,000.00	0.00 %	15,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	171,001.00	273,890.00	300,000.00	400,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	582.00	477.40	600.00	600.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,098,717.45	14,642,532.37	12,881,100.00	13,620,100.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,752,693.94	11,373,170.00	14,000,000.00	15,050,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	11,752,693.94	11,373,170.00	14,000,000.00	15,050,000.00
รวมทุกหมวด	25,535,081.51	27,433,817.82	28,000,000.00	30,100,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,100,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	911,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่าเดิม -ตั้งรับไว้ลูกหนี้ค้างชำระ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	900,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -พระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.3/ว 9640 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565		
ภาษีป้าย	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	15,900 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	100 บาท
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	9,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	200 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่าปีที่ผ่านมา		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	2,000 บาท
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	300 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	200 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	700 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการตั้งรับไว้เท่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	200 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการตั้งรับไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	200 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	400,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	3,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

จำนวน

2,000 บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่าปีที่ผ่านมา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

รวม

13,620,100 บาท

ภาษีรถยนต์

จำนวน

500,000 บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ

จำนวน

8,800,000 บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ

จำนวน

1,464,500 บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการตั้งรับไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	40,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	2,350,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการตั้งรับไว้เท่าเดิม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการตั้งรับไว้เท่าเดิม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	400,000 บาท

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ

จำนวน

600 บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่าเดิม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,050,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน

15,050,000 บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563ข้อ 23

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	75,138	80,765	130,000	128,485
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	5,000	5,200	5,140
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,942,400	5,978,500	6,300,000	6,542,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,527,200	1,447,200	1,500,000	1,639,200
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	6,000	6,000	6,000	6,000
เงินสำรองจ่าย	554,315.69	983,309.58	1,096,500	1,000,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
โครงการส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและ การดำเนินการกองทุนสุขภาพ สปสช. ตำบลหนองทรายขาว	49,698	49,536	50,000	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการสนับสนุนการจัดตั้งและส่งเสริม การค้าแรงงานกลุ่มสวัสดิการชุมชนตำบล หนองทรายขาว	0	20,000	20,000	0 %	20,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,079	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	280,000	280,000	7.5 %	301,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	275,994	0	0	0 %	0
รวมงบกลาง	8,435,824.69	8,850,310.58	9,387,700		9,692,225
รวมงบกลาง	8,435,824.69	8,850,310.58	9,387,700		9,692,225
รวมงบกลาง	8,435,824.69	8,850,310.58	9,387,700		9,692,225
รวมแผนงานงบกลาง	8,435,824.69	8,850,310.58	9,387,700		9,692,225
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	388,455.48	514,080	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	31,982.08	42,120	184.9 %	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	31,982.08	42,120	184.9 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	47,380.64	86,400	34.17 %	115,920
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1,009,432.97	626,136.75	763,200	34.53 %	1,026,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,694,152.97	1,125,937.03	1,447,920		2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,981,724.64	1,759,980	1,590,140	20.87 %	1,922,040
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	57,354	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	183,354	168,000	113,000	48.67 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,373,480	905,520	933,360	2.83 %	959,760
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	82,900	43,200	34,140	-15.47 %	28,860
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,678,812.64	2,960,700	2,754,640		3,162,660
รวมงบประมาณ	6,372,965.61	4,086,637.03	4,202,560		5,240,820

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	28,350	271,994.66	470,000	-100 %
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %
ค่าสมนาคุณกรณีการสอบคัดเลือก	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง	0	0	0	100 %
ความรับผิดชอบทางละเมิด				
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	5,040	10,000	-100 %
ค่าเช่าบ้าน	341,000	252,000	264,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	16,500	0	0	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	29,800	50,000	-42 %
รวมค่าตอบแทน	385,850	558,834.66	794,000	518,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	22,471.45	26,604.92	50,000	-60 %	20,000
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	24,000	23,000	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	215,100	108,000	108,000	0 %	108,000
ค่าเช่าเครื่องย่ายเอกสาร	83,043.36	88,313.6	100,000	0 %	100,000
ค่ารับวารสารเอกสาร หนังสือพิมพ์	1,580	0	0	0 %	0
โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว	0	0	7,500	233.33 %	25,000
โครงการพัฒนาและปรับปรุง ระบบเว็บไซต์ของ อบต.หนองทรายขาว	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	22,750	16,615	30,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	16,360	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	102,040.85	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกซื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมง่าย	0	22,100	40,000	-50 %	20,000
โครงการ Big Cleaning Day	9,340	4,092	10,000	0 %	10,000
โครงการคลองสวยน้ำใสคืนชีวิตใหม่ไรหอยและกำจัดผักตบชวาในแม่น้ำลำคลอง	14,700	0	0	0 %	0
โครงการจัดอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประชาชนและกลุ่มองค์กร	299,800	0	0	0 %	0
โครงการถนนสวย ปลอดภัย ไร้อุบัติเหตุ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการบริหารจัดการขยะ อบต.หนองทรายขาว ไร้ขยะอย่างยั่งยืน	0	0	70,000	-71.43 %	20,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำประชาคม ระดับตำบลหมู่บ้าน และโครงการอบต.สัญจร บริการประชาชนตำบลหนองทรายขาว	0	2,370	0	0 %	0
โครงการอบต.สัญจรพบประชาชน	0	0	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประชาชนและกลุ่มองค์กร	0	0	300,000	-33.33 %	200,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	83,292.9	45,565.7	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	776,077.71	455,062.07	895,500		673,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	26,600	56,369	50,000	-40 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,219	21,123	30,730	-34.92 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	6,400	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	47,690.3	54,740	100,000	-70 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,985	18,920	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	92,894.3	151,152	240,730		130,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	124,675.73	166,991.79	270,000	-33.33 %	180,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,830.15	3,419.72	38,000	31.58 %	50,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	185	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	75,948	99,467.2	126,000	-43.73 %	70,900
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	4,900	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	203,453.88	274,963.71	444,000		310,900
รวมงบดำเนินงาน	1,458,275.89	1,440,012.44	2,374,230		1,631,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	0	9,200	0	0 %
เครื่องทำลายเอกสาร	8,790	0	0	0 %
ชุดโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร	0	20,700	0	0 %
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเบียร์ธรรมดา	0	0	43,500	-100 %
รถบรรทุก(ดีเซล)แบบดับเบิลแค็บ	0	0	850,000	-100 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องฉีดยาแรงดันสูง	0	0	4,000	-100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	44,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ	3,900	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์	22,000	0	0	0 %
เครื่องสำรองไฟ	1,900	0	0	0 %
จอแสดงภาพ(จอคอมพิวเตอร์)	0	2,800	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	80,590	32,700	897,500	0
รวมงบลงทุน	80,590	32,700	897,500	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,931,831.5	5,579,349.47	7,494,290		6,892,720
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	382,740	409,440	4.84 %	429,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	382,740	409,440		429,240
รวมงบบุคลากร	0	382,740	409,440		429,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	11,500	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	840	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	60,000	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	72,340	115,000		60,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	0	106,519.36	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	0	3,900	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0	110,419.36	148,000		128,000
รวมงบดำเนินงาน	0	182,759.36	263,000		188,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	565,499.36	672,440		617,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	628,470	1,226,560	16.47 %	1,428,600
เงินประจำตำแหน่ง	0	38,500	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	303,000	315,240	3.35 %	325,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	24,000	24,000	-21.25 %	18,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	993,970	1,565,800		1,815,300
รวมงบบุคลากร	0	993,970	1,565,800		1,815,300
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	1,680	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	60,000	36,000	48,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	60,000	37,680	83,000		100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	95,851.3	50,000	-80 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	0	0	108,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,176	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	7,052	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการณรงค์การชำระภาษีตรงเวลาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ตำบลหนองทรายขาว	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกซื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	0	3,900	20,000	-50 %	10,000
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	200,000	-75 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,000	2,250	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	29,176	109,053.3	428,000		100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	7,010	19,945	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,390	4,500	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	12,400	24,445	30,000		20,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	950	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	950	0	10,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	102,526	171,178.3	551,000		225,000
รวมงานบริหารงานคลัง	102,526	1,165,148.3	2,116,800		2,040,300
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	179,540	120.56 %	396,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	179,540		396,000
รวมงบบุคลากร	0	0	179,540		396,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเข้าบ้าน	0	0	4,000	1,100 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	4,000		48,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	6,600	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	0	0	4,500	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	11,100	0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	15,100	48,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	19,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	19,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	19,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	194,640	463,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,034,357.5	7,309,997.13	10,478,170	10,013,260

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	20,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	96,561	36,000	0	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และ เทศกาลสงกรานต์	0	0	0	40,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	69,590	39,200	40,000	0
โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	4,200	34,800	20,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	170,351	110,000	60,000	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	170,351	110,000	60,000		70,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	170,351	110,000	60,000		70,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ตำบลหนองทรายขาว	0	0	70,000	-71.43 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	70,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	70,000		40,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	70,000		40,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	170,351	110,000	130,000		110,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	543,300	569,700	557,080	16.67 %	649,920
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	122,280	126,600	131,760	3.55 %	136,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	-4.25 %	22,980
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	731,580	762,300	754,840		851,340
รวมงบบุคลากร	731,580	762,300	754,840		851,340
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	1,750	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	2,940	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	59,000	60,000	60,000	20 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	800	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	59,800	64,690	95,000		72,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	0	0	80,000	35 %	108,000
จ้างเหมาบริการแรงงาน	108,000	102,483.87	108,000	0 %	108,000
จ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	5,763	2,450	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	1,890	0	5,000	-100 %	0
คำรับรอง	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าของขวัญ ของรางวัล พวงมาลัย กระเช้า ฯลฯ	2,000	2,100	2,000	0 %	2,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	18,054	6,760	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย	0	9,800	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,000	1,740	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	145,707	125,333.87	255,000		283,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,996	5,115	15,000	0 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,880	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,635	7,705	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	35,511	12,820	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	241,018	202,843.87	380,000		385,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	4,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	2,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	6,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	6,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	972,598	971,143.87	1,134,840		1,236,340
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	79,000	207,060	2.23 %	211,680
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	246,120	148,610	15,920	1,030.65 %	180,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	246,120	227,610	222,980		391,680
รวมงบบุคลากร	246,120	227,610	222,980		391,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	30,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	864	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจ่าย					
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	143,590	151,395	238,080	19.95 %	285,585
รวมค่าใช้จ่าย	143,590	156,159	268,080		315,585

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
คำวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	198,073.12	210,790	6.53 %	224,550
ค่าอาหารเสริม (นม)	197,729.42	0	0	0 %	0
วัสดุการศึกษา	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมคำวัสดุ	197,729.42	198,073.12	220,790		234,550
รวมงบดำเนินงาน	341,319.42	354,232.12	518,870		550,135
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(อาหารกลางวัน)สพฐ.	0	0	407,000	19.41 %	486,000
อุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนบ้าน สระเตย	286,000	339,150	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	286,000	339,150	407,000		486,000
รวมงบเงินอุดหนุน	286,000	339,150	407,000		486,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	873,439.42	920,992.12	1,148,850		1,427,815
รวมแผนงานงานการศึกษา	1,846,037.42	1,892,135.99	2,283,690		2,664,155

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	96,000	120,000	-100 %
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	0	96,000	120,000	120,000
ค่าใช้จ่าย				
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,568	5,535	0	0 %
โครงการสำรวจ/จัดทำฐานข้อมูล เพื่อการขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว	0	0	7,000	0 %
รายการจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายรายอื่น ๆ				
โครงการป้องกันและควบคุมโรค ใช้เลือดออก	0	0	30,000	0 %
				30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	24,150	23,000	0	0 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	27,600	32,000	0	0 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	37,000	0 %	37,000
โครงการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารและผู้สัมผัสอาหาร	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	57,318	60,535	104,000		74,000
คำวิสัย					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	57,318	156,535	244,000		204,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการอุดหนุนงบประมาณสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	140,000	0 %	140,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	140,000	140,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	140,000	140,000	140,000		140,000
รวมงบเงินอุดหนุน	140,000	140,000	140,000		140,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	197,318	296,535	384,000		344,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	197,318	296,535	384,000		344,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	379,320	402,660	4.96 %	422,640
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	208,920	217,320	4.03 %	226,080
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	588,240	619,980		648,720
รวมงบบุคลากร	0	588,240	619,980		648,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	350	40,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	420	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	60,000	60,000	20 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	0	60,770	105,000		72,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทางนิตยภัทท์ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	60,770	125,000		92,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	649,010	744,980		740,720
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมศักยภาพและสวัสดิภาพทางสังคมแก่คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เด็กและเยาวชน	0	13,550	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมอาชีพภายในตำบลหนองทรายขาว	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	13,550	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	13,550	15,000		15,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	13,550	15,000		15,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	662,560	759,980		755,720
แผนงานพิเศษและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	452,025	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	309,840	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	827,865	0	0		0
รวมงบบุคลากร	827,865	0	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,200	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	60,000	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	66,200	0	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	6,950	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	16,500	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	8,416	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,780	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	36,646	0	0		0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
คำวิสัย					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	15,060	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	93,887.94	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,355.1	0	0	0 %	0
รวมคำวิสัย	116,303.04	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	219,149.04	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	1,047,014.04	0	0		0
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการการบริหารจัดการจัดเก็บขยะชุมชน ฝอยและการบริหารจัดการคัดแยกขยะก่อน ทิ้ง ตำบลหนองทรายขาว	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุกขยะ	0	0	0	100 %	1,000,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		1,000,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		1,000,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	0		1,200,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,047,014.04	0	0		1,200,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดประชุมประชาคม หมู่บ้าน/ตำบลหนองทรายขาว	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการจัดอบรมวิชาชีพผู้ด้อยโอกาสและสตรีมีครรภ์ในตำบลหนองทรายขาว	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครมก่อนวัยอันควร	0	0	5,000	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านวิชาชีพ กชน	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการอบรมเยาวชนและกลุ่มเสี่ยงต่อ ด้านยาเสพติด.	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	35,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	35,000		60,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บ้านหมี่ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนและการบริหารจัดการหมู่บ้านชุมชนโดยคณะกรรมการหมู่บ้าน	105,000	105,000	105,000	0 %	105,000
รวมเงินอุดหนุน	125,000	125,000	125,000		125,000
รวมงบเงินอุดหนุน	125,000	125,000	125,000		125,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	125,000	125,000	160,000		185,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	125,000	125,000	160,000		185,000
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณี รัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ ใน อำเภอบ้านหมี่	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บ้านหมี่ งานรัฐพิธีราชพิธีต่าง ๆ	0	10,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	10,000	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	10,000	10,000		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	10,000	10,000		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.หนองทรายขาว ร่วมกับหมู่บ้านตำบลหนองทรายขาว	0	0	20,000	550 %	130,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ภายในตำบลหรือสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ร่วมกับหน่วยงานอื่น	0	0	77,000	-61.04 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	97,000		160,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	107,000		170,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	107,000		170,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	68,000	-100 %
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	68,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	68,000	30,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนงานเทศกาลของตำบลบ้านหมี่	0	0	0	100 %
อุดหนุนงานเทศกาลของตำบลบ้านหมี่	0	30,000	30,000	-100 %
อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ (จังหวัดลพบุรี)	0	0	28,000	-100 %
อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ (อำเภอบ้านหมี่)	0	5,000	5,000	-100 %
อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ จังหวัดลพบุรี	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ อำเภอบ้านหมี่	0	0	0	100 %	5,000
รวมเงินอุดหนุน	0	35,000	63,000		63,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	35,000	63,000		63,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	35,000	131,000		93,000
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	45,000	248,000		273,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	452,220	490,940	60.88 %	789,840
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	214,970	262,320	11.71 %	293,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	20,100	38,460	-32.92 %	25,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	729,290	833,720		1,150,680
รวมงบบุคลากร	0	729,290	833,720		1,150,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	29,600	88,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	420	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	60,000	71,000	1.41 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,200	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	94,220	174,000		77,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาสำรวจและออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมแซม ปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะ ตำบลหนองทรายขาว	0	0	25,000	0 %	25,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ	0	71,820.96	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการแรงงานทั่วไป	0	29,450	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติตามโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	4,640	17,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจ่าย	0	10,200	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	10,305	100,000	-90 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	126,415.96	340,000		243,000
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	0	9,620	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	38,380	50,000	-20 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	149,532.59	150,000	-33.33 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	2,550	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	9,350	90,000	-88.89 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	5,520	10,000	0 %	10,000
รวมคำวิสัย	0	214,952.59	320,000		180,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	0	435,588.55	834,000	500,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศ	0	0	45,500	-100 %
ครุภัณฑ์โรงงาน				
เครื่องเย็บ	0	0	3,000	-100 %
เลื่อยวงเดือน	0	0	4,500	-100 %
สว่านไฟฟ้า	0	0	2,000	-100 %
สว่านโรตารี	0	0	4,000	-100 %
ครุภัณฑ์สำรวจ				
กล้องวิดีโอ	0	0	103,000	-100 %
ล้อวัดระยะ	0	0	5,500	-100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	32,000	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	0	11,400	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	210,900	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารสำนัก					
งานทั้งภายในและภายนอกองค์การบริหาร	0	126,000	0	0 %	0
ส่วนตำบลหนองทรายขาว					
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	126,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	126,000	210,900		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,290,878.55	1,878,620		1,650,680
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการวางท่อเมนประปาจากบ้านสระเตย					
น้อย หมู่ที่ 3 ถึงบ้านมะขามเต่า หมู่ที่ 1 -	0	0	0	100 %	497,100
2					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ก่อสร้างห้องเหลื่อมบริเวณหลังสระวัดบ้านคลอง (คลองสายบัว)	0	0	0	237,100
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางกรวิภา จัตุรัส ถึงบ้านนางสาวกชพร นพกุลโรดม	0	0	0	234,300
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้าบ้านเนินยาว หมู่ที่ 6 ตำบลหนองทรายขาว	0	0	498,000	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไหล่ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-2 บ้านมะขามแต	0	0	0	208,500
ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ 5 จากบ้านนายอลาด ดวงจิต ถึงสะพานข้ามคลอง	0	0	0	343,300
ปรับปรุงท่อระบายน้ำจากท่อกลมเป็นท่อเหลี่ยม	0	0	0	302,300
ปรับปรุงท่อระบายน้ำเป็นท่อปลอกคอนกรีตหมู่ที่ 4 บ้านสระเตยใหญ่	0	0	0	207,400
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	498,000	2,030,000
รวมงบลงทุน	0	0	498,000	2,030,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	498,000	2,030,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,290,878.55	2,376,620	3,680,680

แผนงานการเกษตร									
งานส่งเสริมการเกษตร									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
โครงการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล									
				0	0	0	100 %	0	20,000
รวมค่าใช้จ่าย									
				0	0	0		0	20,000
ค่าวัสดุ									
วัสดุการเกษตร									
				1,210	0	15,000	-66.67 %		5,000
รวมค่าวัสดุ									
				1,210	0	15,000			5,000
รวมงบดำเนินงาน									
				1,210	0	15,000			25,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร									
				1,210	0	15,000			25,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
โครงการคลองส่งสายน้ำใต้ดินชีวิตใหม่ไร่ยะและกำจัดผักตบชวาในแม่น้ำลำคลอง									
				0	0	15,000	0 %		15,000
รวมค่าใช้จ่าย									
				0	0	15,000			15,000
รวมงบดำเนินงาน									
				0	0	15,000			15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	15,000		15,000
รวมแผนงานการเกษตร	1,210	0	30,000		40,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	293,160	303,600	315,840	3.84 %	327,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	317,160	327,600	339,840		351,960
รวมงบบุคลากร	317,160	327,600	339,840		351,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	3,360	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	3,360	5,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการจรมิตรอนำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว	0	0	80,000	-37.5 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานจัดเก็บค่าน้ำประปาตำบลหนองทรายขาว	62,209	56,343	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานซ่อมแซมระบบ ประปา หรือจ้างเหมาบริการแรงงานที่เกี่ยวข้อง กับระบบประปา	34,891.53	86,916	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมแซม ปรับปรุง ระบบประปาตำบลหนองทรายขาว	0	0	150,000	-20 %	120,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,161.41	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	101,261.94	143,259	240,000		170,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	25 %	25,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	292,000	-48.63 %	150,000
วัสดุอื่น	158,842	188,814	55,000	-54.55 %	25,000
รวมค่าวัสดุ	158,842	188,814	367,000		200,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	445,439.81	490,553.63	655,000	-54.2 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	132,895.09	161,195.54	155,000	-22.58 %	120,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	578,334.9	651,749.17	810,000		420,000
รวมงบดำเนินงาน	838,438.84	987,182.17	1,422,000		790,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั๊มหอยโข่ง	0	13,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	13,500	0		0
รวมงบลงทุน	0	13,500	0		0
รวมงานกิจกรรมประจำปี	1,155,598.84	1,328,282.17	1,761,840		1,141,960
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,155,598.84	1,328,282.17	1,761,840		1,141,960
รวมทุกแผนงาน	21,012,711.49	21,910,699.42	28,000,000		30,100,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,100,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,692,225 บาท
งบกลาง	รวม	9,692,225 บาท
งบกลาง	รวม	9,692,225 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	128,485 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้อง
จ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน
จ้าง จำนวน 2,569,620บาท X ร้อยละ 5 = 128,481
บาท ขอตั้งไว้ 128,485 บาท

แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 60,780 บาท
กองคลัง ตั้งไว้ 17,190 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 33,540 บาท
กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 16,975 บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึงฉบับที่3 พ.ศ.2565

-แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท0808.2/ว5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,140 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงาน
จ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดัง
นี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
.2567 จำนวนเงิน 2,569,620 $\times$ 0.2 = 5,139.24 ขอตั้งไว้ 5,140
บาท

แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 2,431 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 688 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 1,342 บาท

กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 679 บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-แนวทางการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.02/ว5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

สำนักปลัด

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,542,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในตำบลหนองทราย
ขาว ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ จำนวน 807 ราย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3.พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์

และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

8.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

9.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2566

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปแก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23
กันยายน 2564

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2
) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.8
/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-แนวทางการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.02/ว5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่1/2566 ข้อ 1
หน้า 120

สำนักปลัด

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,639,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ที่ขึ้นทะเบียน
ไว้ ประมาณ 170 ราย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพาบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.8

/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-แนวทางการปฏิบัติการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีท0808.02/ว5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 2
หน้า 120
สำนักปลัด

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้
รับอนุมัติจากผู้บริหาร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้าง
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุน
การจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ
โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มีท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2566

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปแก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23

กันยายน 2564

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.8 /ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-แนวทางการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.02/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่1/2566 ข้อ 3 หน้า 120

สำนักปลัด

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

1,000,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีมีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

โดยปฏิบัติและยึดระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 500,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 500,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19

-แนวทางการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.02/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

รายการตามข้อผูกพัน

โครงการส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินการกองทุนสุขภาพ สปสช. ตำบลหนองทรายขาว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินการกองทุนสุขภาพ สปสช.ตำบลหนองทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่3 พ.ศ.2565
 - 2.ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
 - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 4 หน้า 121
- สำนักปลัด

โครงการสนับสนุนการจัดตั้งและส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มสวัสดิการชุมชนตำบลหนองทรายขาว	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่1/2566 ข้อ 5 หน้า 121
- สำนักปลัด

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 301,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว จำนวนจ่ายได้ ดังนี้ งบประมาณรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ประมาณการไว้ที่ 30,100,000 บาท – 15,050,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป) = $15,050,000 \times 2/100 = 301,000$ บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1.พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - 3.หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
 - 4.กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - 5.แนวทางการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.02/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,892,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,240,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ 1.เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน 2.เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน ละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566 สำนักปลัด		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ 1.ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2.ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566 สำนักปลัด		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

1.ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12
เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566
สำนักปลัด

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล แยกดังนี้

1.ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

สำนักปลัด

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

1.ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

3.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 9,660 บาท/คนจำนวน 5 คน จำนวน 12 เดือน

4.เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660

บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

สำนักปลัด

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,162,660 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,922,040 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ถึน พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569)ขององค์การ

บริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นตาม สิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
 - 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 - 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
 - 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
 - 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) สำนักปลัด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

959,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

28,860 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,631,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	518,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท0804.4/ว2758 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือด่วนที่สุด ที่กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 10,000 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร		

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	200,000 บาท
ค่าตอบแทน 200,000 จำนวน บาท (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท (1.1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	264,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	673,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
สำนักปลัด		

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	จำนวน	108,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ในเวลากลางคืน โดยรอบสำนักงาน ดูแลต้นไม้ สนามหญ้า บริเวณปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว ไม้ดอกไม้ประดับด้านในและด้านนอก ทำความสะอาดพื้นที่ ตกแต่งต้นไม้ต่าง โดยรอบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว ทั้งหมด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

สำนักปลัด

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

100,000 บาท

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน ในราชการ

องค์การบริหารส่วน

ตำบลหนองทรายขาว จำนวน 2 เครื่อง โดยปริมาณการถ่าย

เอกสารขั้นต่ำ

10,000 แผ่น/เดือน ค่าบริการรายเดือนเดือนละ 3,500 บาทส่วน

เกินแผ่นที่

10,001 ขึ้นไปคิดราคา แผ่นละ 0.32 บาท ตั้งไว้ จำนวน 12

เดือน โดยประมาณ

ส่วนเกินต่อเครื่องไว้ เดือนละ 1,500 บาท หรือประมาณ 4,688

แผ่น

สำนักปลัด

โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ จำนวน 25,000 บาท
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว ในการให้บริการ 5. ด้าน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดจ้างสถานศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว เก็บรวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผลสำรวจ ส่งมอบรายงานผลการสำรวจฉบับสมบูรณ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 5
หน้า 124

สำนักปลัด

โครงการพัฒนาและปรับปรุง ระบบเว็บไซต์ ของ อบต.หนองทราย จำนวน 10,000 บาท
ขาว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรมีเว็บไซต์หน่วยงาน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเพื่อประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้หลายช่องทาง สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 8 หน้า 125
สำนักปลัด

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถ

เดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซม

ทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้าง
 เหมาบบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,
 ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนาย
 ความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
 สัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มี
 ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ
 สำนักงานหรือ

ป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้ง
 โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติด
 ตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อ
 สร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน
 ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรอง ดังนี้		
-ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น)		
-ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความร่วมมือ การประชุมราชการทางไกลผ่านดาว เทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการ ประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ เป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำ ผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กร		

ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

1. การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
2. การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
4. การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
5. การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
7. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
8. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคลากรนอกเขาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 20,000 บาท
ไปต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

สำนักปลัด

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 20,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

สำนักปลัด

โครงการ Big Cleaning Day จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โครงการ Big Cleaning Day เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยและเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจในการจัดทำกิจกรรม 5 ส ในสำนักงาน และหมู่บ้าน โดยร่วมกับหมู่บ้าน ตำบลหนองทรายขาว หน่วยราชการ โรงเรียน วัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองทรายขาว ฯลฯ

1) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 แกไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 3

หน้า 57

สำนักปลัด

โครงการถนนสวย ปลอดภัย ไร้อุบัติเหตุ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการถนนสวย ปลอดภัย ไร้อุบัติเหตุ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แกไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1 หน้า 56

สำนักปลัด

โครงการบริหารจัดการขยะ อบต.หนองทรายขาว ไร้ขยะอย่างยั่งยืน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม การกำจัดขยะให้ถูกวิธี การคัดแยกขยะแต่ละประเภท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แกไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 2 หน้า 56

โครงการอบต.สัญจรพบประชาชน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำประชาคมระดับตำบล หมู่บ้านและโครงการอบต.สัญจร พบประชาชน เพื่อบริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การประชุมสภา การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ การรับเรื่องร้องเรียนนอกสถานที่ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แกไขครั้งที่
ที่ 1/2566 ข้อ 9 หน้า 126

สำนักปลัด

โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จำนวน 200,000 บาท
งานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
ประชาชนและกลุ่มองค์กร

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมและสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรในองค์กร ประชาชนและกลุ่ม
องค์กร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการจัดอบรม
สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประชาชนและกลุ่ม
องค์กร ตั้งไว้ 200,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมและสัมมนาและ
ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรใน
องค์กร ประชาชนและกลุ่มองค์กร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 22566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566

ข้อ 3 หน้า 123

สำนักปลัด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น วัสดุต่าง ๆ อาคาร เครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ถนน คสล. ถนนลาดยาง ถนนดิน ถนนลูกรัง สะพาน ท่อเหลี่ยม ระบบประปา ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

— สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดูขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดับฟงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แท้หมุด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ชีตัง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (สำนึกปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายการจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

310,900 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ค่าไฟฟ้าสาธารณะภายใน
ตำบลหนองทรายขาว
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว
2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

70,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นสถานที่กลางในการให้คำปรึกษาหรือแนะนำหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับความช่วยเหลือในด้านต่างๆ โดยอุดหนุนให้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเบียน อำเภอ บ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี จำนวน 20,000 บาท แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แกไขครั้งที่1/2566 หน้า 46ข้อ 1		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	617,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	429,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	429,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ สำนักปลัด งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว		

งบดำเนินงาน	รวม	188,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัด

ค่าใช้สอย	รวม	128,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	จำนวน	108,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

1. จ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป

- เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยมีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือและปฏิบัติงานด้าน

เอกสาร งานธุรการ งานประสานงานโครงการต่าง ๆ งานบันทึก

ข้อมูลในระบบสารสนเทศเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและ

แผน งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การโอนงบประมาณ และอื่น ๆ

ตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 10,000 บาท
 ไปต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 และนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่
 พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือ
 พลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบ
 หาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขต
 จังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
 ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้อง
 จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่สำนักปลัด

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 10,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

สำนักปลัด

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,040,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,815,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,815,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,428,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,800 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน บาท (กองคลัง) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 / หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองคลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง ไปต่างประเทศชั่วคราว จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่กองคลัง

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์การชำระภาษีตรงเวลาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ตำบลหนองทรายขาว	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์การชำระภาษีตรงเวลาเพื่อพัฒนา
ท้องถิ่น ตำบลหนองทรายขาว จำนวน 10,000 บาท
(บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ภาษีสัจจกรเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน
โครงการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ภาษี โครงการ ค่าวัสดุ
กิจกรรมตามโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่า
วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้
ในโครงการ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าลง
ทะเบียนต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้
จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง/จำเป็นในการฝึกอบรมและสำหรับการจัดทำ
โครงการ

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537
- (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- (5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว
ทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (6) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566

ข้อ 11 หน้า 127

กองคลัง

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ	จำนวน	10,000 บาท
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับพนักงานส่วนตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยตรวจสอบภายใน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจ้างเหมาโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 7 หน้า 125 กองคลัง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้มปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฟ้มกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ฟิล์ม ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม

สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสําสี ธงชาติ สิ่ง
พิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไซ ชีฝรั่ง น้ำ
ดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวง
มาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ

หน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 10,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง

เดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลบบงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง

ปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล

ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ

หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิ

ป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)

แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Cardเป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ต

ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการ ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่า ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

463,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

396,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

396,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

396,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	48,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	19,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	19,000 บาท

สำหรับงานสำนักงาน * ราคา 19,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
สำนักปลัด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ และศูนย์ปฏิบัติการปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 40,000 บาท (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายแก่อำสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 / หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 / หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1 หน้า 58 สำนักปลัด		
โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายในการบริหารจัดการศูนย์ตามโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 4 หน้า 59 สำนักปลัด		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งเพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0229/ว7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แกไขครั้ง ที่ 1/2566 ข้อ 3 หน้า 58 สำนักปลัด		
โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ตำบลหนองทรายขาว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.ตำบลหนองทรายขาว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม/จัดกิจกรรมตามโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในโครงการ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง/จำเป็นในการฝึกอบรมและสำหรับ		

การจัดทำโครงการ

-โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
 - 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน พ.ศ. 2553
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 10) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 2
หน้า 58
สำนักงานปลัด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,236,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	851,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	851,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	649,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ ประงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .2567 - 2569 (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้ รับ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. . 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

136,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ1
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

22,980 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	385,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้สอย	รวม	283,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินและบัญชี และการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ของกองการศึกษาฯ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)		
	จำนวน	108,000 บาท

จ้างเหมาบริการแรงงาน

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลทำความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดูแลความเรียบร้อย ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตัดหญ้า ทำความสะอาด ทำสวน ดูแลต้นไม้ และงานตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

จ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัด

งาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
-----------	-------	-----------

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
 - 3.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 3.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3.3 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3.4 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

3.5 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล พวงมาลัย กระเช้า ฯลฯ

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อค่าของขวัญ ของ
รางวัล พวงมาลัย กระเช้า ฯลฯ
กองการศึกษาฯ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง ไปต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ
พนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ
ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

1) ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ลู่วิ่ง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จาลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ
หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
 ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป
 บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
 คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ
 ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
 หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล
 ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
 หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram คัดซี
 ทพิตเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์เครื่องกระจายสัญญาณ
 แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ
 ต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตแบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติ
 คอล เป็นต้น เราเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
 .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,427,815 บาท
งบบุคลากร	รวม	391,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	391,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	211,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

งบดำเนินงาน	รวม	550,135 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	315,585 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 10,000 บาท
ไปต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของครูและผู้ดูแลเด็ก หรือเด็กเล็ก บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

กองการศึกษาฯ

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 10,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 กองการศึกษาฯ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2566 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แกะไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 13 หน้า 52 กองการศึกษาฯ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 285,585 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้
 - 1.ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว จำนวน 1 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - 2.ค่าจัดการเรียนการสอน, ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน,ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

- . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 7 หน้า 49
- กองการศึกษาฯ

ค่าวัสดุ	รวม	234,550 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	224,550 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาง ฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว จำนวน 1 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566

หน้า 47 ข้อ 3

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของ

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)

) จำนวน 1 แห่ง โรงเรียนบ้านสระเตย จำนวน 260

วัน และ อบต. ดังสมทบให้

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566

หน้า 48 ข้อ 4

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว

3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 256

4 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน

อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ

องค์การบริหารส่วนตำบล)

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองการศึกษาฯ

วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

ประเภทวัสดุการศึกษา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการศึกษา ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนด้วยพลาสติก กระดานลื่น

พลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาดัง (กระดานดำ) แปรลงกระดาน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ซอล์ค ปากกา

ไวท์บอร์ด ฯลฯ

กองการศึกษาฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	486,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	486,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)สพฐ.	จำนวน	486,000 บาท

(1) อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)(โรงเรียนบ้านสระเตย)จำนวน 486,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 9 หน้า 50

กองการศึกษาฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	344,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	204,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 / หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 / หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564		
(สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย

รวม

74,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการสำรวจ/จัดทำฐานข้อมูล เพื่อการขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในตำบลหนองทรายขาว หมู่ที่ 1 - 7 เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคน

ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติ

ยราชนารี

ยราชนารี

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ

ภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ

.ศ.2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566

ข้อ 2 หน้า 60

สำนักปลัด

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก หมู่ที่ 1 - 7 เพื่อจัดซื้อทรายอะเบท น้ยายพ่นหมอกควัน น้ำมัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท0808.2/ว4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 3 หน้า 61 สำนักปลัด		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	37,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ในสุนัขและแมวในตำบลหนองทรายขาว หมู่ที่ 1 - 7 เพื่อจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี -เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 4 หน้า 61 สำนักปลัด		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือวัสดุทางการแพทย์ ได้แก่ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ ออกซิเจนน้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์(กัมมะถัน กรด ต่าง) ฯลฯ สำนักปลัด		

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการอุดหนุนงบประมาณสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - 7 ตำบลหนองทรายขาวให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท ต่อหมู่บ้าน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 11 หน้า 66 สำนักปลัด		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	740,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	648,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	648,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	226,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	92,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 10,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 10,000 บาท
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(สำนักปลัด)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมอาชีพภายในตำบลหนองทรายขาว	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมอาชีพภายในตำบลหนองทรายขาว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม/จัดกิจกรรมตามโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในโครงการ ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง/จำเป็นในการฝึกอบรมและสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1 หน้า 53
สำนักปลัด

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริหารจัดการจัดเก็บขยะมูลฝอยและการบริหารจัดการ จำนวน	200,000 บาท	
คัดแยกขยะก่อนทิ้ง ตำบลหนองทรายขาว		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการจัดเก็บขยะมูลฝอยและการบริหารจัดการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ตำบลหนองทรายขาว		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566 - 2570 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566		

งบลงทุน	รวม	1,000,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,000,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุกขยะ	จำนวน	1,000,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน 1,000,000 บาท		
รายละเอียด ดังนี้		
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 1 ตัน ปริมาณกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย		
1.ตัวบรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 3 ลูกบาศก์เมตร หรือ 4 ลูกบาศก์ทอน		
2.พื้นตัวถังทำด้วยแผ่นเหล็กอาบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 2 มิลลิเมตร		
3.มีบันไดเลื่อนขึ้น – ลงได้ข้างละ 2 บาน		
4.มีประตูเปิด-ปิดชนิดล็อกได้ 2 บาน		
5.ยกเทท้ายด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถควบคุมได้จากห้องโดยสาร		
6.มีอุปกรณ์สัญญาณไฟ		
-เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2565 หน้าที่ 16 ข้อ 8.3.1 รายละเอียดหน้า 72 ข้อ 8.3.1		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลงแผนครั้งที่ 3/2566 ประกาศใช้ วันที่ 15 พฤษภาคม 2566		
-สำนักปลัด		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคม หมู่บ้าน/ตำบลหนองทรายขาว	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำประชาคมระดับตำบล หมู่บ้านเพื่อบริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การประชุมสภา การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ การรับเรื่องร้องเรียนนอกสถานที่ ฯลฯ		
-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1 หน้า 128		
สำนักปลัด		

โครงการจัดอบรมวิชาชีพผู้ด้อยโอกาสและสตรีมีครรภ์ในตำบลหนอง จำนวน
ทรายขาว

10,000 บาท

เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มสตรี ผู้สูง
อายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เด็กและเยาวชน และสตรีมีครรภ์ใน
พื้นที่ตำบลหนองทรายขาว ในการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน
ในตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึก
อบรม/จัดกิจกรรมตามโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าหนังสือสำหรับผู้
เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ เพื่อใช้ในโครงการ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายาน
พาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง/จำเป็นในการฝึกอบรมและสำหรับ
การจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 8
หน้า 70
สำนักปลัด

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุประกอบการฝึกอบรม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1 หน้า 67

สำนักปลัด

โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านวิชาชีพ กศน.

จำนวน

10,000 บาท

โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านวิชาชีพ กศน.

-เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนในตำบลหนองทรายขาว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม/จัดกิจกรรมตามโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในโครงการ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง/จำเป็นในการฝึกอบรมและสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 3 หน้า 54
สำนักปลัด

โครงการอบรมเยาวชนและกลุ่มเสี่ยงต่อต้านยาเสพติด.

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งในส่วนท้องที่การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาวดำเนินการเองหรืออุดหนุนในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในลักษณะ

บูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด การจัดกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยา/ผู้เสพยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าลงทะเบียน ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายาน พาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท .0810.3/ว1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 เรื่อง มาตรการเร่งรัดด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท .0810.3/ว2378 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็ง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 2 หน้า 67
- (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	125,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	125,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านหมี่ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 20,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ		
บ้านหมี่ ดังนี้		
(1) อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปี 2567 งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท		
-โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 3		
หน้า 67		
สำนักปลัด		

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการส่งเสริมสนับสนุนและการบริหารจัดการหมู่บ้านชุมชนโดย คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 105,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 หมู่ที่ 5 หมู่ที่ 6 และหมู่ที่ 7 ตำบลหนองทรายขาว ด้านต่าง ๆ เช่นโครงการขับเคลื่อนแผนชุมชน โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น โครงการเพิ่มศักยภาพหมู่บ้าน โครงการจัดเวรยามตรวจตราหมู่บ้าน ฯลฯ หมู่ละ 15,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

1)หนังสือ มท 0808.2/ว74 ลว 8 ม.ค. 53 เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน อปท

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3)หนังสือที่มท 0808.2/ว3616 ลว 24 มิ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 5 หน้า 68

สำนักปลัด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณี รัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ ใน อำเภอบ้านหมี่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนอำเภอบ้านหมี่ ตามโครงการจัดงานเฉลิมพระ เกียรติ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดิน ทรเทพยวรางกูร สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรม ราชินีนาถ จำนวน 10,000 บาท -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566 หน้า 42 ข้อ 2 กองการศึกษาฯ		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.หนองทรายขาว ร่วม จำนวน 130,000 บาท
กับหมู่บ้านตำบลหนองทรายขาว

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.หนองทรายขาว ร่วมกับหมู่บ้านตำบลหนองทรายขาว

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.266-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1

หน้า 72

กองการศึกษาฯ

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาภายในตำบลหรือสนับสนุนการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ภายในตำบลหรือสนับสนุนการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 4 หน้า 73 กองการศึกษาฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุกีฬา ได้แก่ ลูกเบตอง ลูกฟุตบอล ไม้ตีปิงปอง ตะกร้อ ลูกแฮร์บอล ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566 หน้า 72 ข้อ 2 กองการศึกษาฯ		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	93,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี และงานพิธีต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว จำนวน 10,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี และงานพิธีต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ งานเฉลิมพระชนมพรรษา งานวันท้องถิ่นไทย ฯลฯ -โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566 หน้า 44 ข้อ 5 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษาฯ		
ค่ารับรอง	จำนวน	20,000 บาท
1. โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน 10,000 บาท -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีวันสงกรานต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้มาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยว		

ข้อได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือ ถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ความสะอาด ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณา ทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566
หน้า 42 ข้อ 1
 2. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมวัฒนธรรมศาสนาวัฒนธรรม ศาสนาวิถีชีวิต วัฒนธรรมประเพณีต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานประเพณีหล่อเทียนพรรษา

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่า
ใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10
สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายใน
การจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566

หน้า 43 ข้อ 3

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม
ท้องถิ่น กองการศึกษาฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	63,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	63,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนงานเทศกาลของดีบ้านหมี่	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านหมี่

1.โครงการจัดงานประเพณีเทศกาลของดีบ้านหมี่ ประจำปี 2566
งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท

-โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลง
วันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 6
หน้า 44

กองการศึกษาฯ

อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ จังหวัดลพบุรี จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระ
นารายณ์มหาราช ดังนี้

1. โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช เพื่อสนับสนุนโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ประจำปี 2566 ให้แก่จังหวัดลพบุรี งบประมาณตั้งไว้ 28,000 บาท

-โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 8
หน้า 45

กองการศึกษาฯ

อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ อำเภอบ้านหมี่	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านหมี่โครงการจัดงานแผ่นดิน
สมเด็จพระนารายณ์มหาราช ดังนี้

1. โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช เพื่อสนับสนุนโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ประจำปี 2566 ให้แก่จังหวัดลพบุรี งบประมาณตั้งไว้ 5,000 บาท

-โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 7 หน้า 45
- กองการศึกษาฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,650,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,150,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,150,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	789,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 (กองช่าง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางกรคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

293,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 2
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
(กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

25,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4. หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5. หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทยสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

6. หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 256 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทยอาชีวศึกษากองช่าง

ค่าใช้สอย	รวม	243,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาสำรวจและออกแบบค่าควบคุมงานที่จ้กยู่ให้แก่เอกชนนิติบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กองช่าง

โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมแซม ปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	25,000 บาท
ตำบลหนองทรายขาว		

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ หรือ
งานอื่น ๆ ที่จำเป็นให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทราย
ขาว และทำงานทั่วไปที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 แก้ไขครั้งที่ 1 /2566

หน้า 131 ข้อ 1

กองช่าง

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า
จ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่า
ธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดิน
ทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยน
บัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณี้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึง
กรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้อง

มิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นจะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองช่าง

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการแรงงานทั่วไป	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ		

ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง ไปต่างประเทศชั่วคราว จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่กองช่าง

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 20,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

กองช่าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ 1 . ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

3.ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ
หีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.2
/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27
เมษายน 2565

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.2
/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

กองช่าง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง

ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทร
โข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่น ลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุที่ใช้ในจุดประสงค์สำหรับการก่อสร้าง ดินโลหะ พลาสติกหรือแก้ว เสาค้ำ เสาค้ำ คอนกรีต เสาค้ำไม้ หรือเสาค้ำเหล็ก ไม้ ไม้อัด วัสดุก่อ อิฐ อิฐ มอญ อิฐบล็อก กระเบื้อง คอนกรีต คอนกรีตเสริมแรง คอนกรีตมวลเบา ปูน เหล็ก เหล็กรูปพรรณ อะลูมิเนียม เหล็กกล้า เหล็กเส้น สลึง หินคลุก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564
 - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- กองช่าง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองช่าง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองช่าง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทพิดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Network Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กองช่าง

งานก่อสร้าง	รวม	2,030,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,030,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,030,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการวางท่อเมนประปาจากบ้านสระเตยน้อย หมู่ที่ 3 ถึงบ้านมะขามเฒ่า หมู่ที่ 1 - 2	จำนวน	497,100 บาท
-เพื่อการบริหารจัดการน้ำและการปรับปรุงระบบประปา เพื่อให้ผู้ใช้น้ำประปาในตำบลหนองทรายขาวมีน้ำใช้เพื่อการอุปโภค - บริโภคอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยการปรับปรุงระบบประปาและท่อเมนประปาตำบลหนองทรายขาว -งานขุดดินแล้วถมกลับ ปริมาณไม่น้อยกว่า 429.84 ลบ.ม. -งานท่อพีวี ซีเมนต์ความหนาแน่นสูง PE 100 PN 10 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 110 มม. ไม่น้อยกว่า 540 เมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 32ข้อ 2 กองช่าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ก่อสร้างท่อเหลี่ยมบริเวณหลังสระวัดบ้านคลอง (คลองสายบัว)	จำนวน	237,100 บาท

เพื่อก่อสร้างบล็อกคอนเวิร์ตขนาด 1.20X1.20 เมตร ขนาด 1 ช่องทาง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 19 ข้อ 33 กองช่าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางกรวิกา จัตุรัส	จำนวน	234,300 บาท
ถึงบ้านนางสาวกชพร นพกุลโรดม เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 0.15 X 3.00 X 95 เมตร - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 13 ข้อ 19 กองช่าง		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไหล่ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-2 บ้านมะขาม	จำนวน	208,500 บาท
เฒ่า เพื่อซ่อมแซมถนนและไหล่ทางทรุดถนนสายทางเข้าหมู่บ้านระยะ ทาง 1,900 เมตร - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 5 ข้อ 3 กองช่าง		
ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ 5 จากบ้านนาย	จำนวน	343,300 บาท
ฉลาด ดวงจิต ถึงสะพานข้ามคลอง เพื่อให้ประชาชนได้มีไฟฟ้าใช้มีแสงสว่างใน การคมนาคม สัญจร มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน การคมนาคมเวลา กลางคืน โดยการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะจำนวน 18 จุด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 12 ข้อ 18 กองช่าง		
ปรับปรุงท่อระบายน้ำจากท่อกลมเป็นท่อเหลี่ยม	จำนวน	302,300 บาท
โดยการเปลี่ยนท่อระบายน้ำ จำนวน 2 จุด 1. หน้าบ้านนายสมหมาย อุเบกขจิตร 2.นางวงเดือน สมัคร การ ขนาด 1.20 เมตร หมู่ที่ 3 บ้านสระเตยน้อย - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 6 ข้อ 7 กองช่าง		

ปรับปรุงท่อระบายน้ำเป็นท่อบล็อกคอนเวิร์ดหมู่ที่ 4 บ้านสระเตย จำนวน 207,400 บาท
ใหญ่

ปรับปรุงท่อระบายน้ำ โดยการเปลี่ยนท่อระบายน้ำ จำนวน 1จุด

-บริเวณหลังศาลาวัดสระเตยใหญ่แยกไปวัดบ้านมะขามเฒ่า

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ประกาศใช้ 15 พฤษภาคม 2566 หน้า 10 ข้อ 12

กองช่าง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	25,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
-----------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น ฯลฯ

โดยยึดถือระเบียบและปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0810.6 /ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0810.6 /ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 2 หน้า 40

ค่าวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้
 นี้ เคียว ปูย สปิงเกอร์ ยาป้องกันและกำจัดแมลง จอบหมุน รอง
 เท้าบูท จานพรวน อาหารสัตว์ เครื่องตัดแมลง พืช/เมล็ดพืช จอบ
 หมุน พันธุ์ไม้ เสียม ผ้าใบ อุปกรณ์ขยาย
 พันธุ์ กระจก ดอกไม้ ฯลฯ

โดยยึดถือระเบียบปฏิบัติและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่มท0808.2
 /ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27
 เมษายน 2565
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7
 พฤษภาคม 2565

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคลองสวบน้ำใสคืนชีวิตใหม่ไร้ขยะและกำจัดผักตบชวาในแม่น้ำลำคลอง	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการคลองสวบน้ำใสคืนชีวิตใหม่ไร้ขยะและกำจัดผักตบชวาในแม่น้ำลำคลอง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น ฯลฯ

โดยยึดถือระเบียบและปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0810.6 /ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0810.6 /ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ข้อ 1
หน้า 118

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,141,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	351,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	351,960 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	327,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	790,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท

 รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการจดมิเตอร์น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	50,000 บาท
หนองทรายขาว		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจดมิเตอร์น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว โดยการจ้างเหมาจดมิเตอร์น้ำ หมู่ 1 - 7 ตำบลหนองทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาค รัฐ พ.ศ. 2560

3. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองคลัง

โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมแซม ปรับปรุงระบบประปาตำบล จำนวน 120,000 บาท
หนองทรายขาว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการซ่อมแซมปรับปรุงระบบ
ประปาตำบลหนองทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาค
รัฐ พ.ศ. 2560

3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566

ข้อ 1 หน้า 131

กองช่าง

ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุที่ใช้ในจุดประสงค์สำหรับการก่อสร้าง ดินโลหะ พลาสติกหรือแก้ว เสาค้ำ เสาค้ำคอนกรีต เสาค้ำไม้ หรือเสาค้ำเหล็ก ไม้ ไม้อัด วัสดุก่อ อิฐ อิฐมวลเบา อิฐบล็อก กระเบื้อง คอนกรีต คอนกรีตเสริมแรง คอนกรีตมวลเบา ปูน เหล็ก เหล็กรูปพรรณ อะลูมิเนียม เหล็กกล้า เหล็กเส้น สลึง หินคลุก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 กองช่าง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือวัสดุทางการแพทย์ ได้แก่ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ ออกซิเจนน้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์(กัมมะถัน กรด ต่าง) สารส้ม คลอรีน ฯลฯ กองช่าง		

วัสดุอื่น

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ สำหรับการผลิตน้ำประปา ดังนี้

มิเตอร์น้ำ-ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว ปิด-เปิดแก๊ส และ อื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาค รัฐ พ.ศ. 2560

3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

420,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้าสำหรับผลิตน้ำประปาตำบลหนองทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาค รัฐ พ.ศ. 2560

3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำดิบ สำหรับผลิตน้ำประปา
ตำบลหนองทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาค
รัฐ พ.ศ. 2560

3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กองช่าง

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
	งบกลาง	งบกลาง							
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	128,485						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,140						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,542,400						
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,639,200						
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	6,000						
		เงินสำรองจ่าย	1,000,000						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	301,000						
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินการกองทุนสุขภาพ สปสช. ตำบลหนองทรายขาว	50,000						
		โครงการสนับสนุนการจัดตั้งและส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มสวัสดิการชุมชนตำบลหนองทรายขาว	20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					128,485
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					5,140
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					6,542,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,639,200
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ					6,000
		เงินสำรองจ่าย					1,000,000
		รายจ่ายตามข้อมูลพัน					
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					301,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน ส่วนงบประมาณและ การดำเนินการกองทุน สุขภาพ สปสช. ตำบล หนองทรายขาว					50,000
		โครงการสนับสนุนการ จัดตั้งและส่งเสริมการ ดำเนินงานกลุ่ม สวัสดิการชุมชนตำบล หนองทรายขาว					20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล		115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,026,720						
		เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,175,880	861,600		422,640			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000	42,000					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,285,560	316,440		226,080			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		41,760	22,980					
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล					115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,026,720
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		789,840	.		6,249,960
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					84,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			294,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		293,040		327,960	2,449,080
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		25,800		24,000	120,540

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				200,000
		เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ				100,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดตั้งจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ				20,000
		ค่าบุคลากรอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				120,000
		ค่าบุคลากรอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น				5,000
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือก				5,000
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด				5,000
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย				5,000

งบ/รายการจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง			10,000						
		ค่าเช่าบ้าน			312,000		72,000		72,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			29,000						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			30,000						
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าโฆษณาและเผยแพร่			20,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดมีเตอร์น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว									
		ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป			108,000						
		ค่าจ้างเหมาสำรวจและออกแบบค่าควบคุมงานทั้งตำบลให้แก่เอกชนนิติบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง									
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร			100,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
คำตอบแทน	คำตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง						10,000
		ค่าเช่าบ้าน			72,000			588,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ			5,000			34,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						30,000
ค่าใช้จ่าย	คำโฆษณาและเผยแพร่	ค่าโฆษณาและเผยแพร่						20,000
		ค่าจ้างเหมาบริการจัด มิเตอร์น้ำประปาของ องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองทรายขาว					50,000	50,000
		ค่าจ้างเหมาบริการเร่ง งานทั่วไป						108,000
		ค่าจ้างเหมาสำรวจและ ออกแบบค่าควบคุมงาน ที่งูสุไโให้เอกชน นิติบุคคลภายนอกเพื่อ ให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง			20,000			20,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร						100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการซ่อมแซม ปรับปรุงระบบประปา ตำบล ทนองทรายขาว				120,000	120,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการซ่อมแซม ปรับปรุงระบบไฟฟ้า สาธารณะ ตำบลหนอง ทรายขาว		25,000			25,000
		โครงการประเมินความ พึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองทรายขาว					25,000
		โครงการพัฒนาและ ปรับปรุง ระบบเว็บไซต์ ของ อบต.หนองทราย ขาว					10,000
		โครงการสำรวจ/จัดทำ ฐานข้อมูล เพื่อการขึ้น ทะเบียนสุนัขและแมว					7,000
		จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งผู้ช่วยนัก วิชาการเงินและบัญชี					108,000
		จ้างเหมาบริการแรงงาน					108,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้สอย	จ้างเหมาบริการแรงงาน ทั่วไป					118,000
			รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการต่าง ๆ		50,000			50,000
			รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการแรงงานทั่วไป		108,000			108,000
			รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรอง และพิธีการ					
			ค่ารับรอง	20,000				55,000
			ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี	10,000				10,000
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
			ค่าของขงวัล ของรางวัล พวงมาลัย กระเช้า ฯลฯ					2,000
			ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว		10,000			90,000
			รวม					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์การชำระภาษีตรงเวลาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ตำบลหนองทรายขาว		10,000					
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกซื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย		20,000		10,000			
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกซื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย				20,000			
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกซื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่าย		20,000			10,000		
		โครงการฝึกอบรมเบิกจ่าย							
		โครงการ Big Cleaning Day		10,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน					รวม
		งบดำเนินงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในโครงการ รณรงค์การชำระภาษี ตรงเวลาเพื่อพัฒนาห้อง ถิ่น ตำบลหนองทราย ขาว					10,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมจ่าย		20,000			50,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้ จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมจ่าย					20,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้ จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมจ่าย					30,000
		โครงการ Big Cleaning Day					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้สอย	โครงการคลองสวนน้ำใส คืนชีวิตใหม่ไรยะและ กำจัดผักตบชวาในแม่น้ำลำคลอง		15,000		15,000
			โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ				10,000
			โครงการจัดประชุม ประชาคม หมู่ บ้าน/ตำบลหนองทราย ขาว				10,000
			โครงการจัดอบรม วิชาชีพผู้ด้อยโอกาสและ สตรีมีครรภ์ในตำบล หนองทรายขาว				10,000
			โครงการถนนสวย ปลอดภัย ไร้อุบัติเหตุ				10,000
			โครงการบริหารจัดการ ขยะ อบต.หนองทราย ขาว ไร้ขยะอย่างยั่งยืน				20,000
			โครงการบริหารจัดการ จัดเก็บขยะมูลฝอย และการบริหารจัดการ คัดแยกขยะก่อนทิ้ง ตำบลหนองทรายขาว				200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน					50,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดการตั้งครุภัณฑ์วินัยอันควร					10,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก					30,000
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์					40,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ					20,000
		โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ตำบลหนองทรายขาว					20,000
		โครงการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล			20,000		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.หนองทรายขาว ร่วมกับหมู่บ้านตำบลหนองทรายขาว								
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาภายในตำบลหรือตำบล								
		โครงการแข่งขันกีฬา								
		โครงการส่งเสริมให้								
		ความรู้ด้านวิชาชีพ กศน								10,000
		โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			10,000					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				285,585				
		โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					37,000			
		โครงการอุปต.เลี้ยงดูพบ								
		ประชาชน		30,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.หนองทรายขาว ร่วมกับหมู่บ้านตำบลหนองทรายขาว	130,000				130,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ภายในตำบลหรือสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ร่วมกับหน่วยงานอื่น	30,000				30,000
		โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านวิชาชีพ กศน .					10,000
		โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา					285,585
		โครงการสืบทอดโรคคนปลดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					37,000
		โครงการอบต.สัญจรพบประชาชน					30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมเยาวชนและกลุ่มเสี่ยงต่อต้านยาเสพติด.							20,000
		โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ประชาชนและกลุ่มองค์กร		200,000					
		โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมอาชีพภายในตำบลหนองทรายขาว					15,000		
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		60,000		10,000			
		วัสดุสำนักงาน		40,000		15,000			
	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000		224,550			
		วัสดุก่อสร้าง							
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		30,000					
งบดำเนินงาน		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					10,000		
		วัสดุการเกษตร							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเยาวชน และกลุ่มเสี่ยงต่อต้านยา เสพติด.					20,000
		โครงการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารงานของคณะผู้ บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประชาชน และกลุ่มองค์กร					200,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้และส่งเสริมอาชีพภายใน ตำบลหนองทรายขาว					15,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000			80,000
		วัสดุสำนักงาน		10,000			65,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000			40,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					244,550
		วัสดุก่อสร้าง		100,000		25,000	125,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000			40,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		10,000			40,000
งบดำเนินงาน		วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการ แพทย์				150,000	160,000
		วัสดุการเกษตร			5,000		5,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา		10,000				10,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000			55,000
		วัสดุการศึกษา						10,000
		วัสดุอื่น					25,000	25,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า					300,000	480,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					120,000	120,000
		ค่าบริการโทรศัพท์						50,000
		ค่าบริการไปรษณีย์						5,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม						70,900
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง						10,000
งบลงทุน	ค่าทรัพย์สิน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
		รถบรรทุกขยะ						1,000,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก						19,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการวางท่อเมนประปาจากบ้านสระเตยน้อย หมู่ที่ 3 ถึงบ้านมะขามเต่า หมู่ที่ 1 - 2								
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ก่อสร้างท่อเหลี่ยมบริเวณหลังสระวัดบ้านคลอง (คลองสายบัว)								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางกรวิกา จตุรัสถึงบ้านนางสาวกชพร นพกุลโรตม								
		โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโหล่ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-2บ้านมะขามเต่า								
		ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ 5 จากบ้านนายฉลาดดวงจิต ถึงสะพานข้ามคลอง								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการวางท่อเมน ประปาจากบ้านสระเดย น้อย หมู่ที่ 3 ถึง บ้านมะขามเฒ่า หมู่ที่ 1 - 2		497,100			497,100
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		ก่อสร้างท่อเพื่อเปลี่ยน บริเวณหลังสระวัดบ้าน คลอง (คลองสายบัว)		237,100			237,100
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนางกรวิกา จิตรัส ถึงบ้านนางสาวพร นพกุลโรตม		234,300			234,300
		โครงการปรับปรุงซ่อม แซมไหล่ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-2 บ้านมะขาม เฒ่า		208,500			208,500
		ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ พลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ ที่ 5 จากบ้านนายฉลาด ดวงจิต ถึงสะพานข้าม คลอง		343,300			343,300

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงท่อระบายน้ำจากท่อกลมเป็นท่อเหลี่ยม								
		ปรับปรุงท่อระบายน้ำเป็นท่อปลอกคอนกรีตหนา 4 นิ้ว สระเดยใหญ่								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)ศพฐ.				486,000				
		โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณี ภูมิปัญญาและวันสำคัญต่างๆ ใน อำเภอบ้านหมี่								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงท่อระบายน้ำ จากท่อกลมเป็นท่อ เหลี่ยม		302,300			302,300
		ปรับปรุงท่อระบายน้ำ เป็นท่อปลอกคอนกรีต หน้า 4 ป้านสระเตย ใหญ่		207,400			207,400
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารสถาน ศึกษา(อาหารกลางวัน)สพฐ.					486,000
		โครงการอุดหนุนจัดงาน ประเพณี ภูมิปัญญาและวัน สำคัญต่างๆ ใน อำเภอ บ้านหมี่	10,000				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บ้านหมี่ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด								20,000	
		อุดหนุนงานเทศกาลของตำบลบ้านหมี่									
		อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ จังหวัดลพบุรี									
		อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ อำเภอบ้านหมี่									
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนและการบริหารจัดการหมู่บ้านชุมชน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน								105,000	
		โครงการอุดหนุนงบประมาณสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						140,000			
รวม			9,692,225	10,013,260	110,000	2,664,155	344,000	755,720	1,200,000	185,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บ้านหมี่ โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด					20,000
		อุดหนุนงานเทศกาลของ ตำบลบ้านหมี่	30,000				30,000
		อุดหนุนงานแผ่นดิน สมเด็จพระนารายณ์ จังหวัดลพบุรี	28,000				28,000
		อุดหนุนงานแผ่นดิน สมเด็จพระนารายณ์ อำเภอบ้านหมี่	5,000				5,000
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน					
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนและการบริหารจัดการหมู่บ้านชุมชน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน					105,000
		โครงการอุดหนุนงบประมาณสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข					140,000
		รวม	273,000	3,680,680	40,000	1,141,960	30,100,000

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอบ้านหมี่ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งให้นายอำเภอเพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาวจึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก

(ธนศักดิ์ ปานแย้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายขาว